

## **Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Nabywając nowe kompetencje buduj swoją przyszłość w Budowlance”**

### **§ 1 Postanowienia ogólne.**

Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji kandydatów, zasady uczestnictwa w projekcie oraz prawa i obowiązki uczestników projektu „Nabywając nowe kompetencje buduj swoją przyszłość w Budowlance” nr RPLD.11.03.01-IZ.00-10-001/19. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa XI Edukacja, Kwalifikacje, Umiejętności, Działanie XI.3 Kształcenie zawodowe, Poddziałanie XI.3.1 Kształcenie zawodowe realizowany w okresie od 08.01.2021r. – do 17.11.2022r.

Instytucją odpowiedzialną za organizację i realizację projektu „Nabywając nowe kompetencje buduj swoją przyszłość w Budowlance” jest Zespół Szkół Ponadpodstawowych i Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych nr 3 w Piotrkowie Trybunalskim, ul. Broniewskiego 16, 97-300 Piotrków Trybunalski reprezentowany przez dyrektora szkoły Panią Edytę Wiernicką zwanego dalej Realizatorem projektu.

Celem głównym projektu jest zwiększenie jakości i atrakcyjności oferty edukacyjnej Technikum Kształtowania Środowiska i Branżowej Szkoły I stopnia nr 3 w Zespole Szkół Ponadpodstawowych i Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych nr 3 w Piotrkowie Trybunalskim poprzez doposażenie placówek w niezbędny sprzęt i wyposażenie, a także realizację kursów, staży i praktyk dla 111 uczniów (w tym założono 31 kobiet i 80 mężczyzn) oraz kurs AutoCad dla 4 nauczycieli (tj. 4 K) i szkolenie dla 10 instruktorów praktycznej nauki zawodu w zakresie obsługi zakupionego sprzętu i urządzeń w projekcie (4- K, 6 - M)

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

1. Projekt – oznacza projekt „Nabywając nowe kompetencje buduj swoją przyszłość w Budowlance” nr RPLD.11.03.01-IZ.00-10-001/19.
2. Szkoła - Zespół Szkół Ponadpodstawowych i Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych nr 3 w Piotrkowie Trybunalskim, ul. Broniewskiego 16, 97-300 Piotrków Trybunalski
3. Uczeń to:
  - a) Uczeń Technikum Kształtowania Środowiska w Zespole Szkół Ponadpodstawowych i Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych nr 3 w Piotrkowie Trybunalskim

- b) Uczeń Branżowej Szkoły I Stopnia w Zespole Szkół Ponadpodstawowych i Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych nr 3 w Piotrkowie Trybunalskim, ul. Broniewskiego 16, 97-300 Piotrków Trybunalski.
4. Uczestnik projektu (UP) – oznacza ucznia zakwalifikowanego do udziału w projekcie, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym dokumencie, bezpośrednio korzystającego z wdrażanego wsparcia, posiadającego miejsce zamieszkania na terenie województwa łódzkiego.
  5. Regulamin - regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Nabywając nowe kompetencje buduj swoją przyszłość w Budowlance”.
  6. Wnioskodawca – pełnoletni uczeń lub rodzic/opiekun prawny ucznia niepełnoletniego uprawniony do składania zgłoszenia o udział ucznia w projekcie, tj. uczeń.
  7. Staże/praktyki zawodowe - praktyczne kształcenie zawodowe realizowane we współpracy z pracodawcami lub przedsiębiorcami.
  8. Biuro projektu – jest zlokalizowane pod adresem Zespołu Szkół Ponadpodstawowych i Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych nr 3 w Piotrkowie Trybunalskim, ul. Broniewskiego 16, 97-300 Piotrków Trybunalski – pokój 7a.

### **§ 2 Rodzaje wsparcia.**

1. Wsparcie udzielane w ramach Działania XI.3 Kształcenie zawodowe, Poddziałania XI.3.1 Kształcenie zawodowe Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 przyznawane jest w celu podniesienia zdolności do zatrudnienia 111 uczniów z Zespołu Szkół Ponadpodstawowych i Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych nr 3 w Piotrkowie Trybunalskim poprzez organizację kursów, zapewnienie staży zawodowych, zakup nowoczesnego sprzętu do pracowni zawodowych oraz przeszkolenie 14 nauczycieli.
2. Wsparcie, o którym mowa w ust. 1 realizowane będzie w następujących formach:
  - a) Kurs AutoCad
  - b) Spawanie metodą MAG
  - c) Kurs operatora wózków widłowych rozszerzony
  - d) szkolenie ADOBE PHOTOSHOP
3. Staże i praktyki dla uczniów:
  - a) Każdy pełnoletni UP objęty wsparciem w ramach projektu odbędzie płatny staż/praktykę u pracodawcy w wymiarze 150 h.

### **§ 3 Wniosek zgłoszeniowy.**

1. Wniosek zgłoszeniowy do projektu dostępny jest w Biurze Projektu, w sekretariacie szkoły oraz na stronie internetowej szkoły.
2. Wniosek zgłoszeniowy do projektu należy złożyć w formie papierowej w sekretariacie szkoły w terminie od 01 do 15 lutego 2021r. (pierwszy nabór)
3. Nabór kandydatów odbywać się będzie poprzez upowszechnienie informacji o projekcie za pomocą:

- Informacji na stronie internetowej szkoły,
- Informacji rozwieszonych na tablicach ogłoszeń szkoły,
- Rozpropagowania ulotek i plakatów informujących o projekcie na terenie szkoły,
- Informacji od koordynatora projektu,
- Informacji od dyrektora szkoły oraz wychowawców klas.

#### **§ 4 Zasady rekrutacji.**

1. Rekrutacja prowadzona będzie w 2 etapach:
  - a) Rekrutacja do pierwszej edycji będzie prowadzona w terminie od 01 do 15 lutego 2021r. Wyłonionych zostanie 28 uczniów (na kursy i staże) i 28 uczniów na praktyki.
  - b) Rekrutacja do drugiej edycji będzie prowadzona w terminie od 17 do 31 stycznia 2022r. Wyłonionych zostanie 28 uczniów (na kursy i staże) i 27 uczniów na praktyki.
2. Skład komisji rekrutacyjnej: koordynator projektu, asystent ds. finansowych oraz dyrektor szkoły.
3. Z posiedzenia komisji rekrutacyjnej sporządzony zostanie protokół.
4. Procedura rekrutacji podstawowej obejmuje następujące etapy:
  - a) Wypełnienie i złożenie przez Wnioskodawcę wniosku zgłoszeniowego wraz z załącznikami.
  - b) Weryfikacja wniosku zgłoszeniowego pod względem kryteriów formalnych i merytorycznych.
  - c) Podjęcie decyzji przez komisję rekrutacyjną o zakwalifikowaniu do udziału w projekcie.
  - d) Poinformowanie Wnioskodawcy o zakwalifikowaniu do udziału w projekcie.
5. Zasady kwalifikacji uczniów do udziału w projekcie:
  - a) Kwalifikację prowadzi komisja rekrutacyjna
  - b) Komisja dokonuje kwalifikacji po zakończeniu okresu przyjmowania wniosków zgłoszeniowych
  - c) Kwalifikacja nastąpi w oparciu o następujące kryteria:
    - złożenie kompletu poprawnie wypełnionych i podpisanych dokumentów rekrutacyjnych w wyznaczonym terminie, w tym: oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego o średnim dochodzie z ostatnich 3 miesięcy na 1 członka rodziny,
    - deklarację uczestnictwa w projekcie wg wzoru,
    - formularz rekrutacyjny do projektu,
    - oświadczenie uczestnika projektu,
    - oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna,
    - regulamin uczestnictwa.

Kryteria merytoryczne:

  - odległość zamieszkania ucznia od szkoły: 0-10 km (1 punkt), pow. 10 – 20 km (2 punkty), powyżej 20 km (3 punkty),

- frekwencja ucznia na zajęciach w ostatnim semestrze poprzedzającym udział w projekcie: powyżej 90% (2 punkt), 90% - 80% (1 punkt),
  - średnia ocen w ostatnim semestrze poprzedzającym udział w projekcie: powyżej 4,75 (3punkty), 4,75 - 4,0 (2 punkty), 3,9 – 3,0 (1 punkt), średni dochód z ostatnich trzech miesięcy na jednego członka rodziny do 674.00 zł. (2 punkty), powyżej 674.00 zł. (1punkt). W przypadku, gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności średni dochód z ostatnich trzech miesięcy na jednego członka rodziny do 764,00 zł. (2 punkty), powyżej 764,00 zł. (1 punkt).
6. Nabór będzie otwarty z zachowaniem równości szans kobiet i mężczyzn.
  7. Podczas rekrutacji w 2021r. jak i w 2022r. łącznie 111 uczniów i uczennic z najwyższą liczbą punktów weźmie udział w projekcie, kolejne osoby będą stanowiły listę rezerwową. W sytuacji rezygnacji z udziału ucznia przyjętego do projektu, będzie on zastępowany osobą z listy rezerwowej wg ustalonej w niej kolejności z uwzględnieniem płci w celu zachowania zaplanowanych wskaźników.
  8. Złożenie zgłoszenia nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem kandydata do udziału w projekcie.
  9. Zasady zakwalifikowania kandydata do udziału w szkoleniach:
    - a) kwalifikację kandydatów (Uczestników Projektu) prowadzi Realizator Projektu, który powoła Komisję Rekrutacyjną;
    - b) kwalifikacja prowadzona będzie spośród osób, które spełniają kryteria formalne.
  10. Kwalifikacja uczestników będzie prowadzona z uwzględnieniem następujących zasad:
    - a) kolejność wpływu zgłoszeń kandydatów,
    - b) zachowanie polityki równych szans kobiet i mężczyzn.
  11. W przypadku pozostania wolnych miejsc na liście Uczestników Projektu, do projektu mogą zostać przyjęci pozostali uczniowie szkoły spełniający jedynie kryterium wiekowe. W przypadku zgłoszenia się zbyt małej liczby Uczestników Projektu nabór będzie przedłużony, w klasach zostaną rozdane formularze zachęcające do udziału.
  12. Komisja rekrutacyjna sporządzi protokół oraz listę uczniów zakwalifikowanych do udziału w projekcie (lista podstawowa uczestników projektu), a także listę rezerwową.
  13. Lista osób zakwalifikowanych do projektu będzie dostępna w biurze projektu oraz w sekretariacie szkoły.
  14. Osoby z listy rezerwowej zostaną włączone do uczestnictwa w projekcie w przypadku rezygnacji lub nie spełnienia warunków uczestnictwa w projekcie przez osoby wcześniej zakwalifikowane.
  15. Miejsce ucznia wykreślonego z listy uczestników zajęć, zajmuje uczeń zajmujący najwyższe miejsce na liście rezerwowej.

16. Zgłoszenia, które wpłyną po okresie przyjmowania zgłoszeń będą przez komisję rekrutacyjną oceniane zgodnie z zasadami kwalifikacji uczniów do udziału w projekcie przyjętymi dla rekrutacji podstawowej i skutkować będą umieszczeniem ucznia na liście rezerwowej.

#### **§ 5 Odwołania dotyczące rekrutacji.**

1. Odwołania dotyczące rekrutacji powinny być składane w formie pisemnej w terminie do 14 dni od daty ogłoszenia listy uczestników.
2. Odwołania powinny zawierać imię i nazwisko wnioskodawcy, dokładny adres, imię i nazwisko ucznia, którego dotyczy skarga, jak również opis podstaw odwołania.
3. Odwołania rozpatrywane będą przez koordynatora projektu w terminie 7 dni od dnia ich doręczenia.
4. O wyniku postępowania odwoławczego BO zostanie powiadomiony telefonicznie lub pisemnie.

#### **§ 6 Postanowienia końcowe.**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.
2. Udział w projekcie jest bezpłatny.
3. Zakwalifikowani uczniowie zobowiązani są do systematycznego uczestnictwa w projekcie zgodnie z harmonogramem zajęć, brak systematycznego uczestnictwa w zajęciach może prowadzić do wykluczenia z udziału w projekcie.
4. Warunkiem uczestnictwa zakwalifikowanych uczniów w projekcie jest podpisanie zgody ich rodziców/prawnego opiekuna na udział w projekcie wraz z oświadczeniem o zapoznaniu się z treścią i akceptacją regulaminu uczestnictwa w projekcie.
5. Uczestnicy projektu zobowiązani są do wypełniania ankiet, testów i formularzy związanych z realizowanym projektem.
6. Uczestnik projektu wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych. Niewyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych jest równoznaczne z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.
7. Nieuzasadniona rezygnacja uczestnika z udziału w projekcie, na którymkolwiek z etapów realizacji projektu zobowiązuje uczestnika do zwrotu poniesionych przez Beneficjenta projektu kosztów. Wyliczenia poniesionych kosztów dokona Biuro Projektu.
8. Udział ucznia w projekcie jest dobrowolny, po deklaracji i zgodzie rodzica/opiekuna prawnego staje się obowiązkowy.
9. Usprawiedliwienie nieobecności należy dostarczyć do koordynatora projektu w terminie 7 dni.



**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego 2014 – 2020